

## 复旦大学化学教学实验中心规章制度

# 大型仪器对外服务实施办法

为了充分发挥综合化学教学实验中心现有仪器的作用,在完成我系教学工作前提下,所有仪器全部对外开放,欢迎校内有关课题组的研究人员使用。

### 1. 开放形式：

综合化学教学实验中心大型仪器的开放形式分两种：第一,由大型仪器管理人员负责测试委托样品。这种方法适合不熟悉仪器或测试频率较低的人员。第二,由委托人自行上机操作,这种方法适合测试频率较高,测试时间要求较灵活,对仪器相对比较熟悉的人员。

### 2. 对外开放时间：

本中心对外开放时间将根据我系每学期的教学任务而定,对外开放时间每学期进行公布。一般每周开放三天工作时间,每天晚上、周六和周日对经培训的持卡人开放。

### 3. 上机办法(针对独立上机操作人员)：

为了保证仪器性能正常,避免误操作,原则上样品一律由综合实验室工作人员进行测试,但希望独立上机操作的人员,需遵循以下规则：

(a). 提出上机培训申请,在导师签名同意后,经严格培训并考核通过后,视考核成绩给予申请者不同等级的仪器使用资格(主要是时间段的限制)和相应资格的电子门卡;每张门卡在使用前必须预先存入一定的款项,电子门卡余款不足,电子门卡会自动失效。

(b). 使用者在上机前必须事先预约登记,在导师签名同意,并得到仪器管理人员认可后,会保留其预约时间段,使用者在该时间段即可自行上机操作。使用者必须实践其预约行为,若三次预约不履行,将取消其持卡行为。

(c). 电子门卡不得外借,若外借产生不良后果,由原持卡人负责,中心只认电子门卡,不认人。电子门卡遗失,须及时报失,否则引发的后果也由原持卡人负责。

(d). 使用者在完成上机工作后,应完整登记仪器使用情况,若登记内容与电子门卡信息不符合,经总数三次警告后不改正,将取消其电子门卡。

(e). 独立上机操作人员,必须遵守综合实验中心其他规章制度。

### 4. 上机收费办法：

为了控制上机时间,保证仪器有效使用,本中心在上机操作时适当收取仪器保养及运行费,为了减轻各课题组的负担,更好地服务于我系的科研工作,校内收费标准减半,校内外服务的具体收费标准请见附件《大型仪器收费标准》。

附件：

## 大型仪器收费标准

仪器名称	型号	产品公司	收费标准	
			校内	校外
X 光衍射仪	D4 Endeavor	Bruker 公司	100 元/小时	200 元/小时
扫描电镜	SEM515	Philip 公司	100 元/小时	200 元/小时
红外/拉曼光谱仪	Magna-R760	Nicolet 公司	100 元/小时	200 元/小时
红外光谱仪	FT-IR360	Nicolet 公司	50 元/小时	100 元/小时
核磁共振仪	PMX60si	日本电子	50 元/小时	100 元/小时
X 荧光分析仪		Bruker 公司	100 元/小时	200 元/小时
气相色谱/质谱仪	6890GC/5973MS	HP 公司	100 元/小时	200 元/小时
气相色谱仪	6890	Agilent 公司	50 元/小时	100 元/小时
液相色谱仪	1100	Agilent 公司	50 元/小时	100 元/小时
元素分析仪	VARIO EL III	德国 AG	50 元/只	100 元/只
薄层扫描光度计	LC-910	岛津	50 元/小时	
紫外分光光度仪	8453UV/Vis	Agilent 公司	50 元/小时	100 元/小时
	Lambde 40	PE 公司	50 元/小时	100 元/小时
荧光分光光度计	Cary Eclipse	Varian 公司	50 元/小时	100 元/小时
等离子光谱仪	Adv.ER/S(DUO)	热电	200 元/小时	400 元/小时
原子吸收光谱仪	WFX-110	瑞利仪器公司	50 元/小时	100 元/小时
电化学工作站	CHI660a	CHI 公司	50 元/小时	100 元/小时